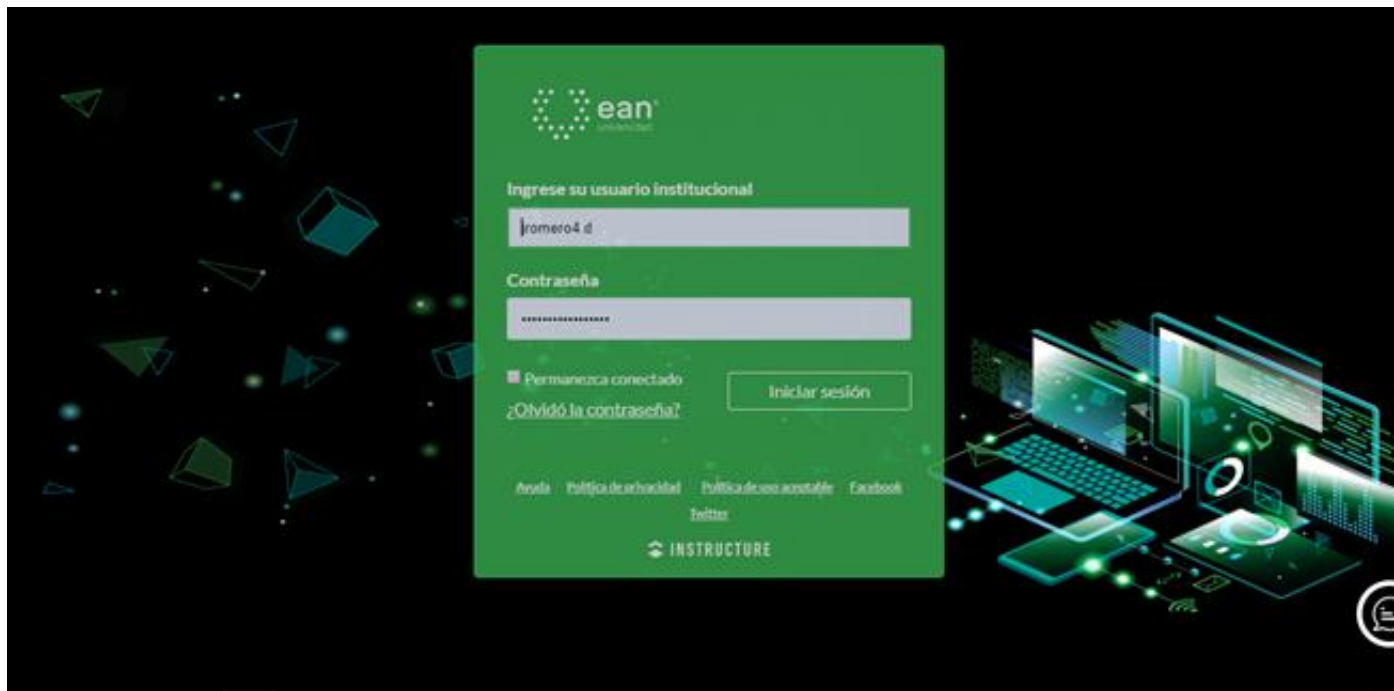


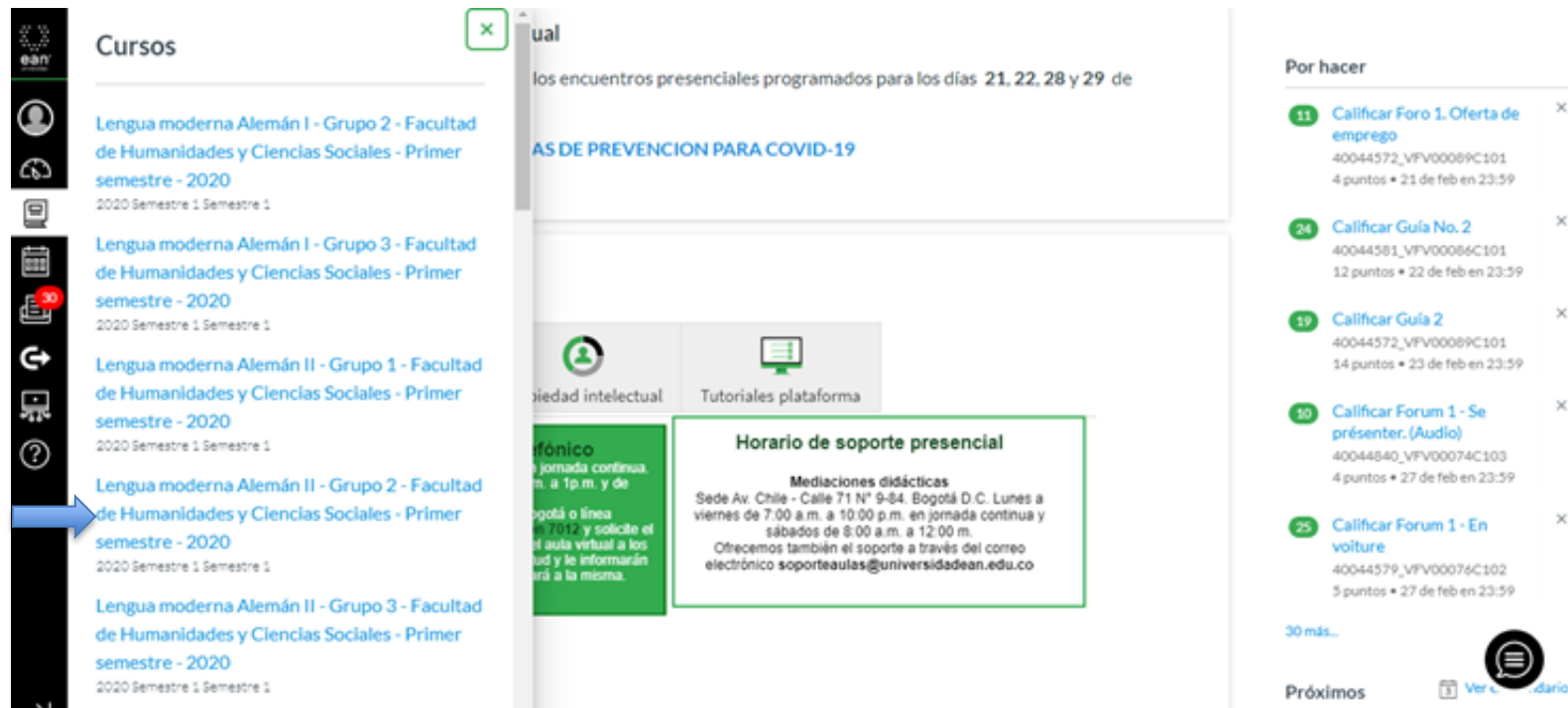
FACULTAD DE HUMANIDADES Y CIENCIAS SOCIALES

Instructivo exámenes para las clases Presenciales Asistidas por Tecnología (PAT)

Ingresa a la plataforma Canvas con sus credenciales institucionales



En la plataforma seleccione el curso correspondiente a su clase Presencial Asistida por Tecnología.



The screenshot displays the 'Cursos' (Courses) section of the ean platform. On the left, a vertical sidebar contains navigation icons, with a blue arrow pointing to the 'Cursos' icon. The main content area lists several courses, all from the 'Facultad de Humanidades y Ciencias Sociales - Primer semestre - 2020'. The fourth course, 'Lengua moderna Alemán II - Grupo 2', is highlighted with a blue arrow. To the right of the course list, a green box contains the text: 'Horario de soporte presencial', 'Mediaciones didácticas', 'Sede Av. Chile - Calle 71 N° 9-84. Bogotá D.C. Lunes a viernes de 7:00 a.m. a 10:00 p.m. en jornada continua y sábados de 8:00 a.m. a 12:00 m. Ofrecemos también el soporte a través del correo electrónico soporteaulas@universidadean.edu.co'. Below this, another green box mentions 'Mediaciones didácticas' and 'Sede Av. Chile - Calle 71 N° 9-84. Bogotá D.C. Lunes a viernes de 7:00 a.m. a 10:00 p.m. en jornada continua y sábados de 8:00 a.m. a 12:00 m. Ofrecemos también el soporte a través del correo electrónico soporteaulas@universidadean.edu.co'. On the far right, a 'Por hacer' (To do) section lists tasks with deadlines, such as 'Calificar Foro 1. Oferta de empleo' and 'Calificar Guía No. 2'. At the bottom right, there is a 'Próximos' (Next) section with a calendar icon and a 'Ver calendario' link.

Cursos

- Lengua moderna Alemán I - Grupo 2 - Facultad de Humanidades y Ciencias Sociales - Primer semestre - 2020
2020 Semestre 1 Semestre 1
- Lengua moderna Alemán I - Grupo 3 - Facultad de Humanidades y Ciencias Sociales - Primer semestre - 2020
2020 Semestre 1 Semestre 1
- Lengua moderna Alemán II - Grupo 1 - Facultad de Humanidades y Ciencias Sociales - Primer semestre - 2020
2020 Semestre 1 Semestre 1
- Lengua moderna Alemán II - Grupo 2 - Facultad de Humanidades y Ciencias Sociales - Primer semestre - 2020**
2020 Semestre 1 Semestre 1
- Lengua moderna Alemán II - Grupo 3 - Facultad de Humanidades y Ciencias Sociales - Primer semestre - 2020
2020 Semestre 1 Semestre 1

Horario de soporte presencial

Mediaciones didácticas
Sede Av. Chile - Calle 71 N° 9-84. Bogotá D.C. Lunes a viernes de 7:00 a.m. a 10:00 p.m. en jornada continua y sábados de 8:00 a.m. a 12:00 m. Ofrecemos también el soporte a través del correo electrónico soporteaulas@universidadean.edu.co



Por hacer

- 11 Calificar Foro 1. Oferta de empleo
40044572_VFV00089C101
4 puntos • 21 de feb en 23:59
- 24 Calificar Guía No. 2
40044581_VFV00086C101
12 puntos • 22 de feb en 23:59
- 19 Calificar Guía 2
40044572_VFV00089C101
14 puntos • 23 de feb en 23:59
- 10 Calificar Forum 1 - Se presenter. (Audio)
40044840_VFV00074C103
4 puntos • 27 de feb en 23:59
- 25 Calificar Forum 1 - En voiture
40044579_VFV00076C102
5 puntos • 27 de feb en 23:59


30 más...

Próximos Ver calendario


Seleccione la opción módulos.




Cuenta




Tablero




Cursos



Calendario



Bandeja de entrada



40043831_HFP00812S101 > Módulos

2020 Semestre 1 Semestre 1

Exportar contenido

Página de Inicio

Módulos


Foros de discusión


Programa del curso

Calificaciones

Google Drive

▼ Tutor

 sala PAT

 Karen Lorena Baquero Castro

Seleccione la opción +Módulo .

40043831_HFP00812S101 > Módulos

2020 Semestre 1 Semestre 1

Ver progreso

Exportar contenido del curso

+ Módulo

Página de Inicio

Anuncios

Módulos

Foros de discusión

Evaluaciones

Programa del curso

Calificaciones

Google Drive

Archivos

Personas

Páginas

▼ Tutor

Karen Lorena Baquero Castro

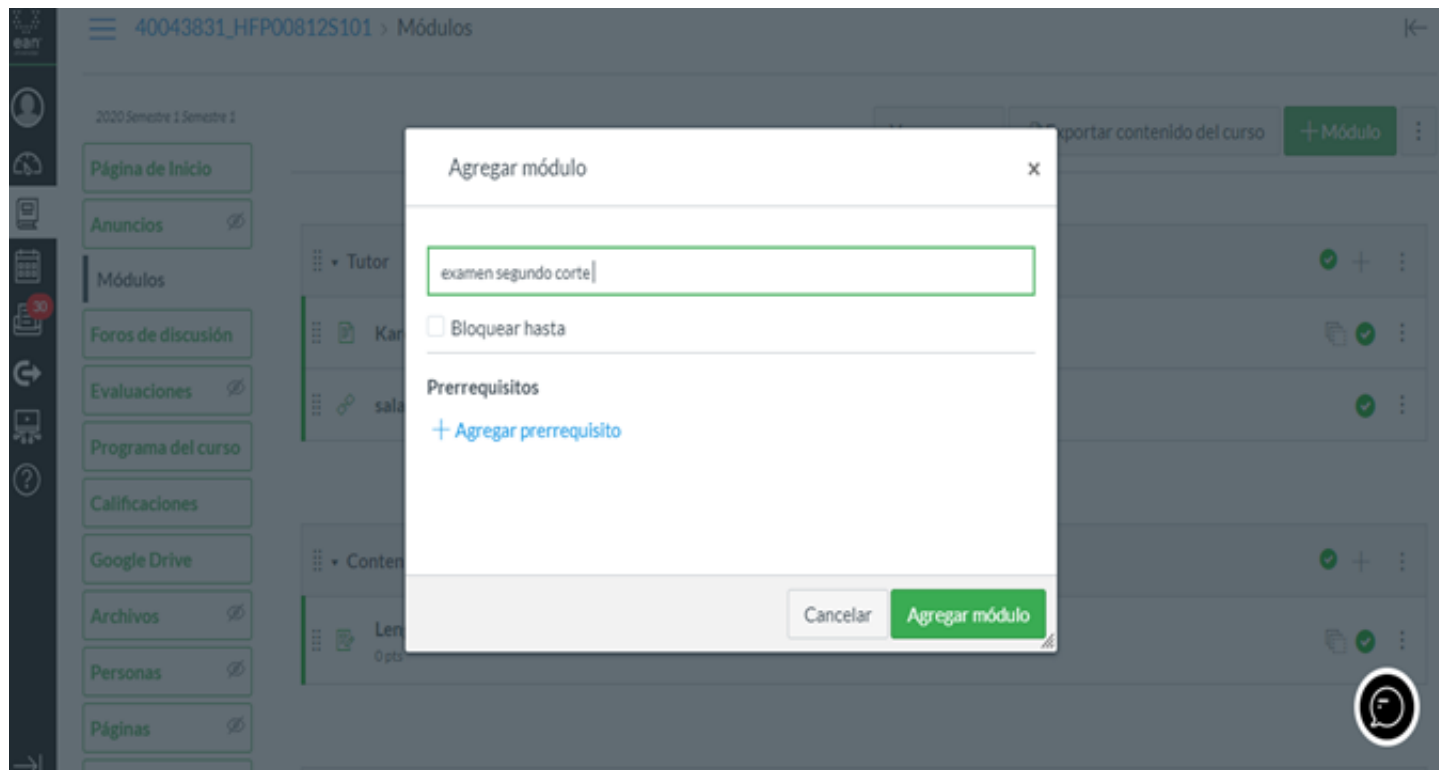
sala PAT

▼ Contenido

Lengua Moderna Alemán II

0 pts

En la casilla nombre del módulo ingrese examen segundo corte y hacer clic en agregar módulo.



Active la publicación del módulo que acaba de crear haciendo clic en el círculo.

The screenshot displays the ean university course management interface. On the left is a vertical sidebar with icons for navigation: a home icon, a user profile icon, a cloud icon, a calendar icon, a document icon with a red '30' badge, a refresh icon, a monitor icon, a question mark icon, and a back arrow icon. The main content area is titled '2020 Semestre 1 Semestre 1' and features a top navigation bar with buttons for 'Ver progreso', 'Exportar contenido del curso', and '+ Módulo'. Below this, the course content is organized into sections: 'Tutor' (with a sub-item 'Karen Lorena Baquero Castro'), 'Sala PAT' (with a sub-item 'sala PAT'), 'examen segundo corte', and 'Contenido'. Each section has a green checkmark and a plus sign icon. A blue arrow points to the plus sign in the 'examen segundo corte' section. The bottom right corner of the main area contains a circular icon with three horizontal lines.

Seleccione el símbolo + para agregar cada parte del examen. Elija la opción tareas / nueva tarea. En la casilla nombre de la tarea deben colocar la parte del examen que están subiendo, si el examen está conformado por diferentes competencias. Por último, hacer clic en agregar ítem

The screenshot shows a web interface with a sidebar on the left containing menu items: Programa del curso, Calificaciones, Google Drive, Archivos, Personas, Páginas, Conferencias, Colaboraciones, Tareas, Competencias, and Configuraciones. The 'Tareas' item is highlighted. The main content area displays a dialog box titled 'Agregar ítem a examen segundo corte' with a close button (X) in the top right corner.

Inside the dialog box:

- At the top, there is a label 'Agregar:' followed by a dropdown menu currently showing 'Tarea' and a text input field containing 'al examen segundo corte'.
- Below this is a small icon of a document with a plus sign and the instruction: 'Seleccione la tarea que desea asociar con este módulo o agregue una tarea seleccionando "Tarea nueva".'
- A scrollable list box contains the following items:
 - [Nueva tarea]
 - Centro de calificaciones
 - Actividad No. 2
 - Actividad No. 3
 - Actividad No. 4
 - Actividad No.1
 - Contenido
 - 1. parte lectura
 - Lengua Moderna Alemán III
- Below the list box, there is a label 'Nombre de la tarea:' followed by a text input field containing 'parte 1. Lectura'.
- Below that, there is a label 'Colocación de sangría:' followed by a dropdown menu currently showing 'No colocar sangría'.
- At the bottom of the dialog box are two buttons: 'Cancelar' (light gray) and 'Agregar ítem' (green).

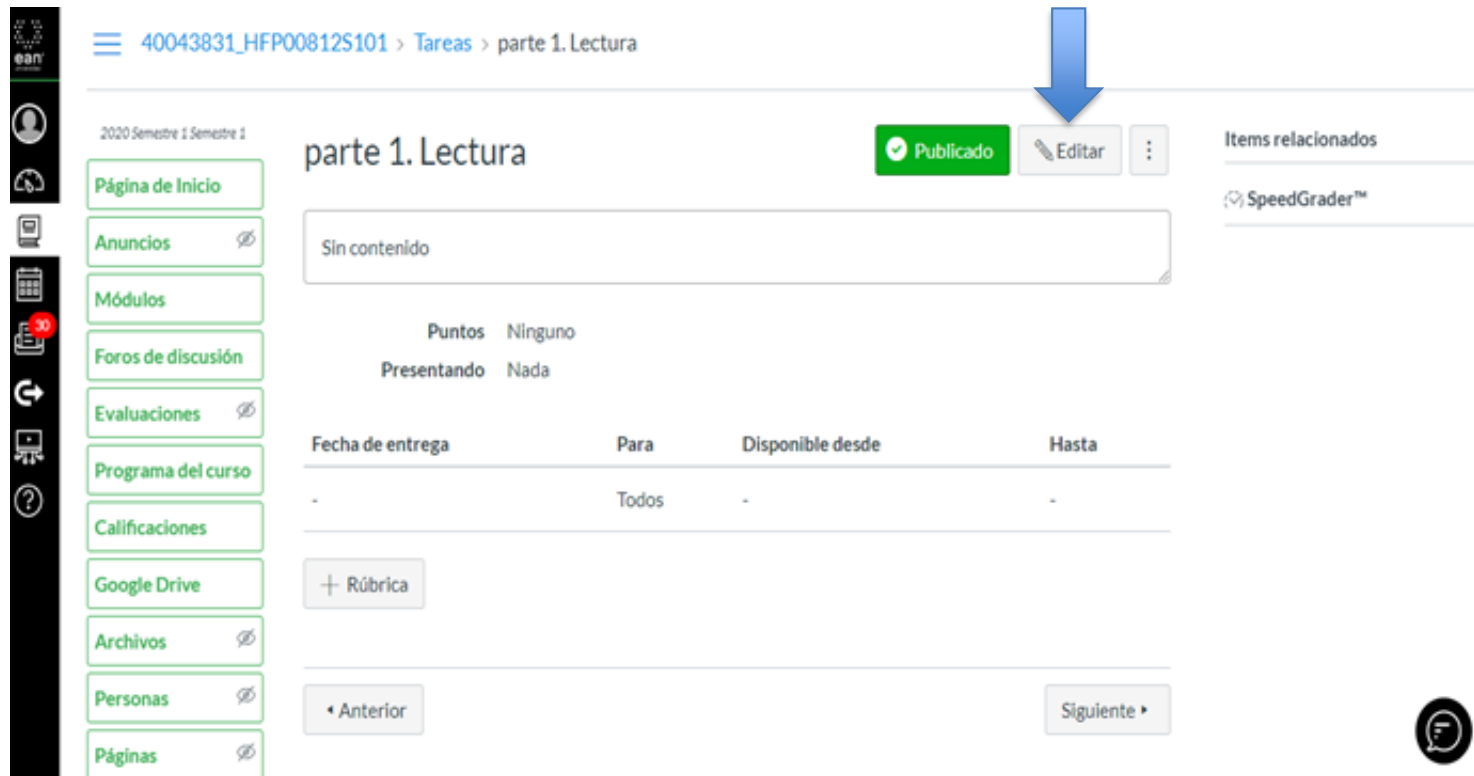
Active la visibilidad del ítem, luego haga clic en el nombre



The screenshot displays the ean universidad interface. On the left is a sidebar with navigation options: Programa del curso, Calificaciones, Google Drive, Archivos, Personas, Páginas, Conferencias, Colaboraciones, Tareas, Competencias, and Configuraciones. The main content area shows a list of items under three categories: Sala PAT, examen segundo corte, and Contenido. The 'examen segundo corte' category is highlighted with a blue arrow pointing to it from the 'Programa del curso' option. Within this category, the 'parte 1. Lectura' item is highlighted with a blue arrow pointing to it. A 'Publicado' tooltip is visible over the 'parte 1. Lectura' item, and a blue arrow points to the green checkmark icon next to it. A circular icon with three horizontal lines is located at the bottom right of the main content area.

Categoría	Ítem	Estado
Sala PAT	sala PAT	✓
	examen segundo corte	✓
examen segundo corte	parte 1. Lectura	✓
	Contenido	✓
Contenido	Lengua Moderna Alemán II	✓
	Opts	✓

Seleccione la opción editar



40043831_HFP00812S101 > Tareas > parte 1. Lectura

2020 Semestre 1 Semestre 1

parte 1. Lectura

Publicado Editar

Sin contenido

Puntos Ninguno
Presentando Nada

Fecha de entrega	Para	Disponible desde	Hasta
-	Todos	-	-

+ Rúbrica

◀ Anterior Siguiente ▶

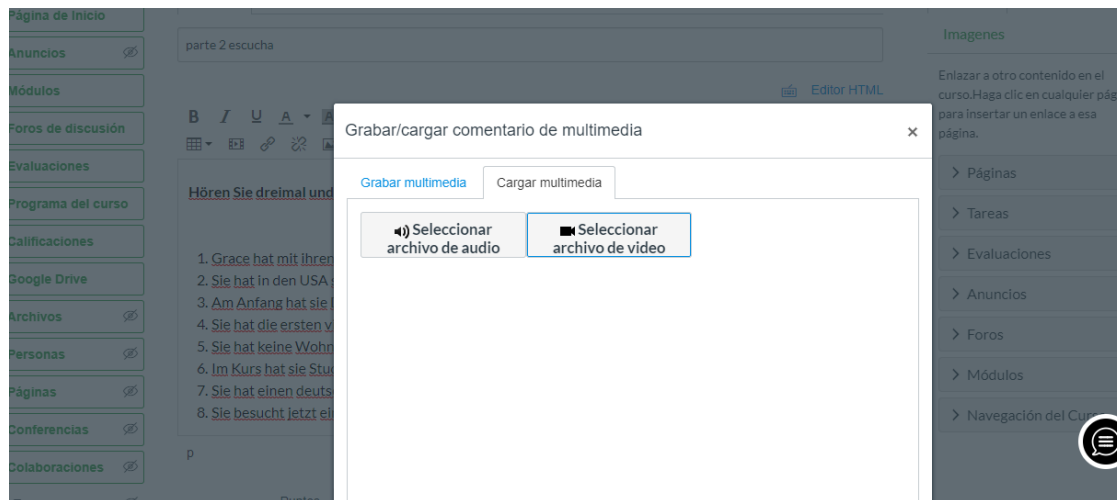
Items relacionados

SpeedGrader™

Left sidebar menu items: Página de Inicio, Anuncios, Módulos, Foros de discusión, Evaluaciones, Programa del curso, Calificaciones, Google Drive, Archivos, Personas, Páginas.



Si la pregunta requiere archivo de audio, en el editor de texto elija la opción grabar cargar / medios – cargar multimedia – seleccionar archivo de audio y seleccione el archivo de audio de su computador.



Configure las opciones de puntaje según su criterio

- Conferencias
- Colaboraciones
- Tareas**
- Competencias
- Configuraciones

p 262 palabras

 Puntos

Grupo de tareas

Mostrar calificación como

☐ No cuente esta tarea para la calificación final

Tipo de entrega

Tarea de grupo ☐ Esta es una tarea de grupo

Revisiones entre pares ☐ Hacer que las revisiones por pares sean obligatorias

En tipo de entrega seleccione en línea y luego la opción más adecuada a su examen

☐ No cuente esta tarea para la calificación final

Tipo de entrega



En línea ▼

Opciones de entrada en línea

☒ Entrada de texto

☐ URL del sitio web

☐ Grabaciones de multimedia

☐ Cargas de archivos

Tarea de grupo

☐ Esta es una tarea de grupo

Revisiones entre pares

☐ Hacer que las revisiones por pares sean obligatorias

Configure la fecha de disponibilidad y el tiempo para el desarrollo de cada parte o del examen completo y haga clic en guardar

Calificación moderada

☐ **Calificación moderada**

Permitir que el moderador revise varias calificaciones independientes para entregas seleccionadas.

Asignar

Asignar a

Todos

X

Fecha de entrega

13 de mar 7:30



vie 13 de mar de 2020 7:30

Disponible desde

13 de mar 7:00



vie 13 de mar de 2020 7:00

Hasta

13 de mar 7:30



vie 13 de mar de 2020 7:30

+ Agregar

☐ Notificar a los usuarios que este contenido ha cambiado

Cancelar

Guardar



Copie y pegue o escriba su entrega aquí.

Editor HTML

B *I* U A **A** *I* 12pt

ol » li » strong

74 palabras

Comentarios...

Cancelar Entregar tarea

- **Es muy importante informar al estudiante que el examen o cada parte del examen tiene un limite de tiempo. Al terminarse el lapso de tiempo de la configuración, se cierra la plataforma y el estudiante no puede entregar la tarea.**
- Debe repetir estos pasos por cada competencia que desea evaluar.

La siguiente información permitirá profundizar en el manejo de la plataforma.

Revisión general de la plataforma: <https://bit.ly/3aWhUxt>

Ingreso a mensajería interna, envío de mensajes y acceso a tutorías: https://youtu.be/3O9Ppr_Xxck

Envío de actividades: <https://youtu.be/-F8wysoJs5Y>

Guía EAN en PDF para usuarios de Canvas: <https://bit.ly/2OcMuZL>

Cisco Webex para Estudiantes: <https://bit.ly/2RVe4M4>

Para mayor información: 5936464, Ext: Principal - 7012

CVILLOTA@UNIVERSIDADEAN.EDU.CO

DAAYALA@UNIVERSIDADEAN.EDU.C

NAIRAY.HERNANDEZ@UNIVERSIDADEAN.EDU.CO

AVELASQUEZC@UNIVERSIDADEAN.EDU.CO

Ext. auxiliaries: 2812, 2140, 2136, 1440



Acreditada en Alta Calidad

Res. n°. 29499 del Mineducación. 29/12/17 vigencia 28/12/21

www.universidadean.edu.co

Centro de contacto en Bogotá: (57-1) 5936161 - (57-1) 5400330 - (57-1) 6398910

Línea gratuita nacional 01 8000 93 1000

E-mail: informacion@universidadean.edu.co

Cl. 79 N°. 11 - 45 El Nogal, Bogotá D.C. Colombia, Suramérica

©UNIVERSIDAD EAN | Vigilada Mineducación | SNIES 2812 |

Personería Jurídica Res. n°. 2898 del Minjusticia - 16/05/69



Engineering
Accreditation
Commission

